



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Κανονισμός λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών

Δ.Π.Μ.Σ «Διαχείριση ιστορικών
αρχείων σε ψηφιακό περιβάλλον»

Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας, Αρχειονομίας και Συστημάτων
Πληροφόρησης & Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και
Ηλεκτρονικών Συστημάτων
ΔΙΠΑΕ

Ο Κανονισμός λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών για Δ.Π.Μ.Σ. “Διαχείριση ιστορικών αρχείων σε ψηφιακό περιβάλλον” συμμορφώνεται πλήρως με τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δι.ΠΑ.Ε. (ΦΕΚ/τ.Β/Αρ.Φ.5922/11-10-2023) και βασίζεται στον θεσμό του Συνηγού του φοιτητή, όπως αυτός περιγράφεται στο άρθρο 52 του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΦΕΚ/τ.Β/Αρ.Φ.4889/06.11.2020). Ο παρών Κανονισμός εγκρίθηκε από την Συνέλευση του Τμήματος Βιβλιοθηκονομίας, Αρχειονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης (υπ’ αρ. 17/16-07-2025 απόφαση Συνέλευσης).

Στο τέλος του κειμένου παρατίθενται: (α) το Άρθρο 52 του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΦΕΚ/τ.Β/Αρ.Φ.4889/06.11.2020), (β) η σχετική απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Δι.ΠΑ.Ε. και (γ) η υπ’ αρ. 17/16-07-2025 απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος Βιβλιοθηκονομίας, Αρχειονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης.

Άρθρο 1

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν δικαίωμα υποβολής παραπόνων όσον αφορά στις σπουδές τους και για το λόγο τούτο στο Δ.Π.Μ.Σ. “Διαχείριση ιστορικών αρχείων σε ψηφιακό περιβάλλον” εγκαθιδρύεται και εφαρμόζεται ειδικός μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων.
2. Τα παράπονα δύνανται να αφορούν στην ποιότητα των παρεχόμενων εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών υπηρεσιών. Η πολιτική διαχείρισης παραπόνων απευθύνεται σε ενεργούς μεταπτυχιακούς φοιτητές και αποσκοπεί στην -στο πλαίσιο συμβιβαστικής επίλυσης διαφορών- επίλυση διαφωνίας ή προβλήματος, όπως ενδεικτικά:
 1. Διαφωνία σε θέματα σπουδών και φοίτησης,
 2. Ανάρμοστη συμπεριφορά από μέλος ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού ή συμφοιτητή,
 3. Ελλιπής ενημέρωση φοιτητών/τριών από μέλος ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού.
3. Τα παράπονα που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ., λαμβάνονται από την Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. μέσω της σχετικής φόρμας και αποστέλλονται αμέσως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απλής φωτοτυπίας στον/στην Διευθυντή/ρια του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 2

1. Οι φοιτητές δύνανται να υποβάλλουν παράπονο όταν ενέργεια ή απόφαση μέλους των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή συλλογικού οργάνου δε συνάδει με το ισχύον νομο-κανονιστικό πλαίσιο, και ιδίως με:

1. τον Κανονισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Οδηγό σπουδών,
2. τον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας ή/και τις προβλεπόμενες διαδικασίες, που αφορούν στην ακαδημαϊκή διδασκαλία και την έρευνα,
3. την ορθολογική χρήση εγκαταστάσεων και υποδομών,
4. την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας και των πνευματικών δικαιωμάτων,
5. τη δέουσα ακαδημαϊκή συμπεριφορά και συμπεριφορά στο χώρο εργασίας,
6. την τήρηση της ίσης μεταχείρισης, της ισότητας και του σεβασμού της διαφορετικότητας
7. την τήρηση της νομοθεσίας όσον αφορά στην παρενόχληση και τη βία στο χώρο εργασίας

Άρθρο 3

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν δικαίωμα υποβολής παραπόνου:

- Στο Συνήγορο του Φοιτητή για θέματα που απαιτούν τη διαμεσολάβηση μεταξύ μεταπτυχιακών φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος. Ο Συνήγορος δεν παρεμβαίνει σε ουσιαστικά θέματα διδασκαλίας ή βαθμολόγησης σε εξετάσεις αλλά εξετάζει μόνον φαινόμενα αυθαιρεσίας ή παραβίασης κανόνων ηθικής κατά τη διενέργεια των εξετάσεων (γραπτών ή προφορικών).
- Στην Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας στο πλαίσιο των σπουδών τους.
- Στην Επιτροπή Ισότητας των Φύλων για θέματα που αφορούν έμφυλες διακρίσεις.
- Στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) για θέματα που άπτονται της προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

Άρθρο 4

1. Ο μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων διαρθρώνεται στα ακόλουθα στάδια:

Στάδιο 1: Απευθείας Συμβιβαστική Επίλυση.

Άσκηση δικαιώματος ακρόασης: εξέταση παραπόνου του μεταπτυχιακού φοιτητή από μέλος Δ.Ε.Π. του Δ.Π.Μ.Σ. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής αναφέρει το παράπονο σε μέλος Δ.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π./Ε.Τ.Ε.Π. (στον υπεύθυνο καθηγητή ή στον διδάσκοντα του μαθήματος ή στον ακαδημαϊκό σύμβουλο) ή σε μέλος διοικητικού προσωπικού (στην προϊσταμένη γραμματείας), ανάλογα με τη φύση του παραπόνου. Το μέλος του Τμήματος εξετάζει το παράπονο σε συνεργασία με τον φοιτητή και προτείνει μία λύση. Στις περιπτώσεις όπου μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της απευθείας επίλυσης, ο φοιτητής ενίσταται με

την πρόταση επίλυσης ή η κατάσταση εξακολουθεί να είναι προβληματική, τότε μπορεί να υποβάλει εντός 15 ημερών από την ημέρα εμφάνισης του προβλήματος, γραπτώς το παράπονο του στον Ακαδημαϊκό του Σύμβουλο.

Στάδιο 2: Διαμεσολάβηση-Διοικητική Εξέταση.

Διαμεσολάβηση: Εξέταση του παραπόνου του μεταπτυχιακού φοιτητή από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος εξετάζει το παράπονο σε συνεργασία με τον μεταπτυχιακό φοιτητή και προτείνει μία λύση. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος δύναται να επικοινωνεί και με άλλα μέλη του Τμήματος με σκοπό να ζητήσει τη συνδρομή τους για την επίλυση του προβλήματος. Διοικητική εξέταση: Εξέταση του παραπόνου του φοιτητή από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) του Δ.Π.Μ.Σ. Η Ε.Π.Σ. δύναται, ανάλογα με φύση του προβλήματος, να καλέσει σε ακρόαση τον φοιτητή και να ζητήσει τη συνδρομή οποιουδήποτε μέλους ή οργάνου του Τμήματος ή του Ιδρύματος. Εντός εύλογου χρονικού διαστήματος ενημερώνεται αρμοδίως ο φοιτητής για τις αποφάσεις που έχουν ληφθεί σχετικά με το παράπονο.

Στάδιο 3: Ένσταση και Οριστική Επανεξέταση παραπόνου.

Ένσταση ενώπιον της Ε.Π.Σ.: Η διαδικασία αυτή δύναται να ενεργοποιηθεί μόνο σε περίπτωση που δεν έχει επιληφθεί ήδη η Ε.Π.Σ. του συγκεκριμένου θέματος στο πλαίσιο της Διοικητικής Εξέτασης. Η απόφαση που λαμβάνεται από την Ε.Π.Σ., είτε στο πλαίσιο του Σταδίου 2 είτε του Σταδίου 3 είναι οριστική.

Άρθρο 5

1. Η διαδικασία υποβολής, εξέτασης και επίλυσης παραπόνων ή ενστάσεων γίνεται με αυστηρή τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας για την προστασία των προσωπικών δεδομένων (Ν. 4624/2019).
2. Όλα τα δεδομένα που υποβάλλονται από τους φοιτητές/τριες επεξεργάζονται μόνο για τον σκοπό της εξέτασης του αιτήματος και δεν χρησιμοποιούνται για άλλες ενέργειες.
3. Απαραίτητη τήρηση εμπιστευτικότητας από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη (Επιτροπή, γραμματεία, εμπλεκόμενο προσωπικό), η οποία συνεχίζεται και μετά τη διευθέτηση του αιτήματος.

Άρθρο 5

1. Ο κανονισμός είναι διαθέσιμος σε όλους τους φοιτητές/φοιτήτριες μέσω της ιστοσελίδας του ΔΠΜΣ.

Φόρμα υποβολής παραπόνου

Όνοματεπώνυμο φοιτητή/φοιτήτριας:

Αρ. Μητρώου:

Εξάμηνο φοίτησης :

e-mail:

τηλ. επικοινωνίας:

Θέμα:.....

Συνοπτική περιγραφή θέματος:

Παρακαλούμε διατυπώστε με συντομία και σαφήνεια το πρόβλημα που αντιμετωπίσατε ή το παράπονό σας σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες (εκπαιδευτικές, διοικητικές κ.λπ.).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι αποδέχομαι τον Κώδικα Δεοντολογίας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Δηλώνω ότι συναινώ ρητά και ανεπιφύλακτα στην επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων για τον σκοπό της διαχείρισης του παρόντος αιτήματος. Κατανώ ότι θα διασφαλιστεί η εμπιστευτικότητα της επικοινωνίας, όπως προβλέπεται από τον κανονισμό λειτουργία μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών του Δ.Π.Μ.Σ.

Ημ/νία,

Ο/Η αιτών/ούσα (υπογραφή)



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Νοεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4889

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 2.1/17090

Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ
ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ,

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 2 του ν. 3469/2006, όπως ισχύουν.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 8 «Εσωτερικός Κανονισμός», 13 «Σύγκλητος», 14 «Πρυτανικό Συμβούλιο», 15 «Πρύτανης - Αντιπρυτάνεις», του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», (Α' 114), όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του ν. 4623/2019 (Α' 134) και ισχύουν και ιδίως της περ. α της παρ. 1 του άρθρου 12.

4. Την υπό στοιχεία 19407/Ζ1 απόφαση της Υπουργού Παιδείας σχετικά με τον ορισμό της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Υ.Ο.Δ.Δ. 106/2020).

5. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/2325 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙΠΑΕ περί ανάθεσης αρμοδιότητας στους Αντιπροέδρους του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Β' 550/2020).

6. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος περί ορισμού Επιτροπής για τη σύνταξη σχεδίου Εσωτερικού Κανονισμού (συνεδρία 20/08.07.2020).

7. Την εισήγηση της Αντιπροέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Κ. Μακρίδου προς τον Πρόεδρο με την οποία διαβιβάστηκε σχέδιο του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. ιγ της παρ. 15 του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (Α' 114), όπως ισχύουν.

8. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε ομόφωνα τον Εσωτερικό Κανονισμό του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, ως ακολούθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Άρθρο 1
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ

Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδας ιδρύθηκε με τον ν. 3391/2005 (Α' 240) «Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδας και άλλες διατάξεις» και είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, πλήρως αυτοδιοικούμενο με έδρα την Θεσσαλονίκη (Δήμος Θέρμης). Εποπτεύεται και επιχορηγείται από το κράτος μέσω του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος (εφεξής ΔΙ.ΠΑ.Ε.) λειτουργεί στο πλαίσιο του άρθρου 16 του ισχύοντος Συντάγματος και των νόμων που διέπουν την τριτοβάθμια εκπαίδευση της χώρας.

Δυνάμει του άρθρου 6 παρ. 1 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων - ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, ΓΑΚ» (Α' 70), το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Κεντρικής Μακεδονίας (ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας), το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης) και το Αλεξάνδρειο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Θεσσαλονίκης (ΑΤΕΙ Θεσσαλονίκης) καταργήθηκαν ως αυτοτελή νομικά πρόσωπα και εντάχθηκαν στο ΔΙΠΑΕ, το οποίο υπεισιήλθε αυτοδικαίως σε όλα τα ενοχικά και εμπράγματα δικαιώματα και σε όλες τις υποχρεώσεις των ΤΕΙ, ως οιονεί καθολικός διάδοχός τους.

Άρθρο 2
ΕΜΒΛΗΜΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

1. Το Πανεπιστήμιο έχει ως έμβλημα ένα κλαδί ελιάς και την υδρόγειο σφαίρα και φέρει μπλε χρώμα. Το έμβλημα του Πανεπιστημίου χρησιμοποιείται στην αλληλογραφία του Ιδρύματος, των Σχολών, των Τμημάτων, των Τομέων και λοιπών ακαδημαϊκών Μονάδων και Υπηρεσιών και των οργάνων αυτών. Δεν επιτρέπεται η χρησιμοποίηση του εμβλήματος και του ονόματος του Πανεπιστημίου για τη διαφήμιση εμπορικών προϊόντων.

ήδη κάτοχοι αντίστοιχου πτυχίου και δεν έχουν υπερβεί την ανώτατη διάρκεια φοίτησης που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και των φοιτητών οι οποίοι φοιτούν στο Ίδρυμα στο πλαίσιο διεθνών ή ευρωπαϊκών εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων ανταλλαγών και συνεργασίας, για όσο χρόνο διαρκεί η φοίτησή τους, ενσωματώνεται το Δελτίο Ειδικού Εισιτηρίου (ΠΑΣΟ) ώστε να ισχύουν οι προβλεπόμενες από την νομοθεσία εκπτώσεις στις μετακινήσεις τους.

2. Ακαδημαϊκή ταυτότητα χορηγείται και στους αλλοδαπούς φοιτητές που εγγράφονται και φοιτούν στο Ίδρυμα ή εγγράφονται ως φιλοξενούμενοι στο πλαίσιο διεθνών ή ευρωπαϊκών εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων ανταλλαγών και συνεργασίας, για όσο χρόνο διαρκεί η φοίτησή τους στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος.

3. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος ενθαρρύνει δράσεις και δραστηριότητες όλων των μελών της κοινότητας στους τομείς του αθλητισμού και του πολιτισμού. Στο πλαίσιο αυτό λειτουργούν σχετικές επιτροπές, που συστήνονται για τον σκοπό αυτό με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

4. Το Ίδρυμα διαθέτει υποδομές και πόρους για σχετικές δράσεις, εκδηλώσεις, συνέδρια και διεθνείς ανταλλαγές με κύριους ωφελούμενους τους φοιτητές και τα άλλα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας. Ειδικότερες ρυθμίσεις και διαδικασίες ορίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

Άρθρο 52 ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ

1. Το αυτοτελές γραφείο με την επωνυμία «Συνήγορος του φοιτητή», λειτουργεί με σκοπό τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του ιδρύματος. Ο Συνήγορος του φοιτητή δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών. Ο Συνήγορος του φοιτητή, που προΐσταται του ομώνυμου αυτοτελούς γραφείου χωρίς αμοιβή, μπορεί να είναι νομικός, μέλος Δ.Ε.Π. του ιδρύματος και ορίζεται από τη Σύγκλητο, για θητεία ενός (1) ενός ακαδημαϊκού έτους, με δυνατότητα ανανέωσης (για μία (1) θητεία). Αν ο Συνήγορος του φοιτητή είναι εν ενεργεία καθηγητής, για όσο χρόνο διαρκεί η θητεία του απαλλάσσεται από μέρος ή από το σύνολο των διδακτικών καθηκόντων του.

2. Ο Συνήγορος του φοιτητή διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και διαμεσολαβεί στα αρμόδια Όργανα του ιδρύματος για την επίλυση τους. Μπορεί να ζητά από τις υπηρεσίες του ιδρύματος κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο για την υπόθεση, να εξετάζει πρόσωπα, να ενεργεί αυτοψία και να παραγγέλλει πραγματογνωμοσύνη. Αν διαπιστώσει ότι σε συγκεκριμένη υπόθεση δεν τηρείται η νομιμότητα, ότι παρατηρούνται φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα το οποίο γνωστο-

ποιεί στον καθηγητή τον οποίο αφορά ή την αρμόδια διοικητική υπηρεσία και το φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά, και διαμεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος. Ο Συνήγορος του φοιτητή μπορεί με πράξη του να θέτει στο αρχείο αναφορά που κρίνεται προδήλως αόριστη, αβάσιμη ή αστήρικτη, ενώ σε περίπτωση που κρίνει ότι υπάρχουν ενδείξεις για την τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος διαβιβάζει την υπόθεση στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο. Το αυτοτελές Γραφείο υποστηρίζεται από διοικητικό υπάλληλο που ορίζεται με Πράξη Πρύτανη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΧ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

Άρθρο 53 ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

1. Τα διοριζόμενα στο Πανεπιστήμιο μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού, Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π., Ε.Τ.Ε.Π., καθώς και του Διοικητικού Προσωπικού, πριν από την ανάληψη υπηρεσίας τους, δίνουν ενώπιον του/της Πρύτανη ή του/της νόμιμου/ης αναπληρωτή/τριας του, τον ακόλουθο όρκο της υπηρεσίας: «Ορκίζομαι να φυλάττω πίστην στην πατρίδα, υπακοήν στο Σύνταγμα και τους νόμους και να εκπληρώνω τιμίως και ευσυνειδήτως τα καθήκοντά μου», ενώ σε περίπτωση που ο διορισθείς είναι αλλοδαπός δίνει τον ακόλουθο όρκο: «Ορκίζομαι να φυλάττω πίστην στην Ελλάδα, υπακοήν στο Σύνταγμα και τους νόμους και να εκπληρώνω τιμίως και ευσυνειδήτως τα καθήκοντά μου».

2. Ομοίως, σε περίπτωση που ο διορισθείς δεν επιθυμεί τον όρκο, τότε παρέχει την ακόλουθη διαβεβαίωση: «Δηλώνω επικαλούμενος την τιμή και τη συνείδησή μου ότι θα φυλάττω πίστην στην Ελλάδα, υπακοήν στο Σύνταγμα και τους νόμους και ότι θα εκπληρώνω τιμίως και ευσυνειδήτως τα καθήκοντά μου».

3. Για την ορκωμοσία και ανάληψη υπηρεσίας συντάσσονται σχετικά πρακτικά, τα οποία υπογράφονται από τον Πρύτανη και τον ορκισθέντα. Τα πρακτικά ανάληψης της υπηρεσίας κοινοποιούνται αρμοδίως στις Υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Άρθρο 54 ΜΗΤΡΩΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Το προσωπικό μητρώο συγκροτείται μετά τον διορισμό του υπαλλήλου και διατηρείται και μετά την αποχώρησή του από την υπηρεσία, για όσο χρόνο καταβάλλεται σύνταξη. Το προσωπικό μητρώο περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία τα οποία προσδιορίζουν την ατομική, οικογενειακή, περιουσιακή και υπηρεσιακή κατάσταση του υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα. Κάθε ουσιώδης μεταβολή των στοιχείων αυτών δηλώνεται υποχρεωτικά στην αρμόδια υπηρεσία με ευθύνη του υπαλλήλου.

2. Το προσωπικό μητρώο τηρείται, φυλάσσεται και ενημερώνεται σε συμβατική και σε ηλεκτρονική μορφή από την αρμόδια για θέματα προσωπικού υπηρεσία του Ιδρύματος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Για την ασφάλεια των σχετικών πληροφο-

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΑΡΙΘΜ. 29/17-09-2024
ΤΗΣ ΣΥΓΚΛΗΤΟΥ

ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Την 17^η Σεπτεμβρίου 2024, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00, μετά την αριθμ. Πρωτ. ΔΦ 2.1/14068/13-09-2024 πρόσκληση του Πρύτανη του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, Καθηγητή κου Σταμάτιου Αγγελόπουλου, στην αίθουσα τηλεδιάσκεψης (πρώην κτήριο Οχημάτων, 1ος όροφος) του Ιδρύματος στην πανεπιστημιούπολη της Σίνδου και στην αίθουσα Β1 του κτηρίου Β' του Ιδρύματος στη Θέρμη, έλαβε χώρα με μεικτό τρόπο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του ν.4957/2022 (Α' 141) συνεδρίαση της Συγκλήτου του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/14104/16-09-2024 Πράξη του Πρύτανη του Δι.ΠΑ.Ε., υπό την Προεδρία του Πρύτανη του Ιδρύματος, Καθηγητή, κου Σταμάτιου Αγγελόπουλου.

Στη συνεδρίαση συμμετείχαν:

1. Ο κος Σταμάτιος Αγγελόπουλος, Καθηγητής Δι.ΠΑ.Ε, Πρύτανης, Πρόεδρος

Κοσμήτορες

- | | |
|---|---|
| 2. Ο κος Δημήτριος Παπακώστας, Καθηγητής | Σχολή Μηχανικών |
| 3. Ο κος Φώτιος Κιλίπρης, Καθηγητής | Σχολή Οικονομίας και Διοίκησης |
| 4. Η κα Ευγενία Μηνασίδου, Καθηγήτρια | Σχολή Επιστημών Υγείας |
| 5. Ο κος Πέτρος Σαμαράς, Καθηγητής | Σχολή Γεωτεχνικών Επιστημών |
| 6. Η κα Ευρυδίκη Ζαχοπούλου, Καθηγήτρια | Σχολή Κοινωνικών Επιστημών |
| 7. Ο κος Ιορδάνης Κοτζαϊβάζογλου, Καθηγητής | Σχολή Επιστημών Σχεδιασμού |
| 8. Ο κος Εμμανουήλ Μανωλεδάκης, Καθηγητής | Σχολή Ανθρωπιστικών, Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών |
| 9. Η κα Μαρία Δρακάκη, Καθηγητής | Σχολή Τεχνολογίας και Επιστήμης |

Πρόεδροι

- | | |
|---|---|
| 10. Ο κος Ευστάθιος Αντωνίου, Καθηγητής | Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων |
| 11. Ο κος Ευάγγελος Κεραμάρης, Αναπληρωτής Καθηγητής | Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος |
| 12. Ο κος Κωνσταντίνος Κλειδης, Καθηγητής | Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών |
| 13. Ο κος Δημήτριος Βαρσάμης, Καθηγητής | Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών |
| 14. Ο κος Χρήστος Βοζίκης, Αναπληρωτής Καθηγητής | Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών |
| 15. Ο κος Απόστολος Τσαγκάρης, Καθηγητής | Τμήμα Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης |
| 16. Ο κος Δημήτριος Φουτάκης, Επίκουρος Καθηγητής | Τμήμα Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής |
| 17. Ο κος Δημήτριος Αηδόνης, Καθηγητής | Τμήμα Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας |
| 18. Ο κος Θεοδόσιος Τσιάκης, Καθηγητής Αναπληρωματικό Μέλος, Αντιπρόεδρος | Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών Μάρκετινγκ και Τουρισμού |
| 19. Η κα Περσεφόνη Πολυχρονίδου, Αναπληρώτρια | Τμήμα Οικονομικών Επιστημών |

Καθηγήτρια	
20. Ο κος Κωνσταντίνος Στεφάνου, Καθηγητής	Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων
21. Ο κος Γαρύφαλλος Φραγκίδης, Αναπληρωτής Καθηγητής,	Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων
22. Ο κος Σταύρος Καλογιάννης, Καθηγητής	Τμήμα Επιστημών Διατροφής και Διαιτολογίας
23. Ο κος Πέτρος Σκεπαστιανός, Καθηγητής	Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών
24. Η κα Αγγελική Αντωνάκου, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	Τμήμα Μαιευτικής
25. Η κα Μαρία Λαβδανίτη, Καθηγήτρια	Τμήμα Νοσηλευτικής
26. Ο κος Ηλίας Καλλίστρατος, Καθηγητής	Τμήμα Φυσικοθεραπείας
27. Η κα Αμαλία Μωρίκη, Καθηγήτρια	Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων
28. Η κα Αλεξάνδρα Παυλούδη, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	Τμήμα Γεωπονίας
29. Η κα Βαλεντίνη Καμπατζά, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας, Αρχειονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης
30. Η κα Μαρία Τσιτιρίδου, Καθηγήτρια	Τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία
31. Ο κος Απόστολος Κορλός, Καθηγητής	Τμήμα Δημιουργικού Σχεδιασμού και Ένδυσης
32. Ο κος Δημήτριος Μπαής, Ε.ΔΙ.Π.	Εκπρόσωπος Ε.ΔΙ.Π.
33. Η κα Αγγελική Βλαχομήτρου, Ε.Τ.Ε.Π.	Εκπρόσωπος Ε.Τ.Ε.Π.

Εκπρόσωποι Μεταπτυχιακών Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος δεν έχουν οριστεί όπως και Εκπρόσωπος Ε.Ε.Π..

Από την συνεδρίαση απουσιάζουν ο κος Α. Παναζόπουλος, Αναπληρωτής Καθηγητής, Πρόεδρος του Τμήματος Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, ο κος Γ. Τζιώνας, υποψήφιος Διδάκτορας, εκπρόσωπος Διδασκόντων και η κα Θ. Χελιδώνη, φοιτήτρια, εκπρόσωπος προπτυχιακών φοιτητών.

Στη συνεδρίαση συμμετέχουν οι Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Με φυσική παρουσία παρίστανται οι Αντιπρυτάνεις Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Διασφάλισης Ποιότητας, Καθηγητής κος Παναγιώτης Τζιώνας, Διοικητικών Υποθέσεων, Φοιτητικής Μέριμνας και Διά Βίου Εκπαίδευσης, Καθηγήτρια, κα Βασιλική Βράνα. Οι Αντιπρυτάνεις Διεθνοποίησης, Δημοσίων Σχέσεων και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Καθηγητής κος Κωνσταντίνος Διαμαντάρας, και Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Καθηγητής κος Στέλιος Ξανθός, απουσιάζουν δικαιολογημένα.

Χρέη γραμματέα στην παρούσα συνεδρίαση εκτελεί η Διοικητική Υπάλληλος του Τμήματος Γραμματείας Συμβουλίου Διοίκησης και Συγκλήτου κα Ευανθία Ζαρμπή ενώ παρίστανται και οι Διοικητικοί Υπάλληλοι του Τμήματος κ.κ. Ευάγγελος Καραμητόπουλος, και Μιχαήλ Τσανίδης.

Λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις: α) της παρ.13 του άρθρου 14 του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/τ.Α'/09-03-1999) «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», που προστέθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 6 του ν.

3242/2004 (ΦΕΚ 102/τ.Α'/24-05-2004), β) της διάταξης του άρθρου 44 του ν. 4957/2022 και γ) της ΥΑ 429/2020 (ΦΕΚ 850/13-03-2020 τεύχος Β') «Συνεδρίαση συλλογικών οργάνων με τηλεδιάσκεψη», η Σύγκλητος του ΔΙΠΑΕ προβαίνει - κατ' εφαρμογή των ανωτέρω διατάξεων - στη διεξαγωγή της προγραμματισμένης συνεδρίασης του οργάνου με μεικτό τρόπο.

Ειδικότερα, στη συνεδρίαση παρίστανται με φυσική παρουσία οι κ.κ. Σ. Αγγελόπουλος, Φ. Κιλιπίρης, Ε. Μηνασίδου, Ε. Ζαχοπούλου, Ε. Αντωνίου, Ε. Κεραμάρης, Α. Τσαγκάρης, Δ. Φουτάκης, Δ. Αηδόνης, Σ. Καλογιάννης, Π. Σκεπαστιανός, Μ. Λαβδανίτη, Η. Καλλίστρατος, Α. Παυλούδη, Β. Καμπατζά και Μ. Τσιτιρίδου, ενώ οι κ.κ. Δ. Παπακώστας, Π. Σαμαράς, Ι. Κοτζαϊβάζογλου, Ε. Μανωλεδάκης, Μ. Δρακάκη, Κ. Κλειδης, Δ. Βαρσάμης, Χ. Βοζίκης, Θ. Τσιάκης, Π. Πολυχρονίδου, Κ. Στεφάνου, Γ. Φραγκίδης, Α. Αντωνάκου, Α. Μωρίκη, Α. Κορλός, Δ. Μπαής και Α. Βλαχομήτρου συμμετείχαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης εξ αποστάσεως, μέσω αμφίδρομης τηλεφωνικής και οπτικής επικοινωνίας (video teleconference). Η συνεδρίαση πραγματοποιήθηκε στην αίθουσα τηλεδιάσκεψης (πρώην κτήριο Οχημάτων, 1^{ος} όροφος) του Ιδρύματος στην πανεπιστημιούπολη της Σίνδου και στην αίθουσα Β1 του κτηρίου Β' του Ιδρύματος στον κόμβο της Θέρμης, όπου έχει εγκατασταθεί ο απαραίτητος τεχνολογικός εξοπλισμός και κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης εξασφαλίστηκε η συνεχής τεχνική υποστήριξη, από τον κ. Φώτιο Λιοτόπουλο, ΠΕ Πληροφορικής, που ήταν σε επιφυλακή εκτός του χώρου της συνεδρίασης, ούτως ώστε να διασφαλιστεί η συνεχής και απρόσκοπτη ροή της συνεδρίασης του οργάνου.

Μετά τη διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας αρχίζει η συνεδρίαση της Συγκλήτου για την συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Αρχίζει η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης

ΘΕΜΑ 7^ο

Ορισμός Συνήγορου Φοιτητή.

Ο Πρύτανης, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, κος Σ. Αγγελόπουλος, θέτει υπόψη των μελών της Συγκλήτου την αριθμ. πρωτ. ΔΦ 20/14148/17-09-2024 εισήγησή του, η οποία έχει ως ακολούθως: Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν.4957/2022: «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα. Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις.», (Α' 141).
2. Τις διατάξεις του ν.4610/2019: «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις», (Α' 70).
3. Τις διατάξεις του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου – Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).
4. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/7613/12-04-2023 Διαπιστωτική Πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Υ.Ο.Δ.Δ. 364).
5. Την υπ' αρ. ΔΦ 30/8675/24-05-2024 Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/7613/12-04-2023 Διαπιστωτικής Πράξης περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Υ.Ο.Δ.Δ. 546).
6. Την υπό στοιχεία ΔΦ 30/10396/25-05-2023 Διαπιστωτική Πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Εκλογή Πρύτανη του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Υ.Ο.Δ.Δ. 510).

7. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/16812/06-09-2023 απόφαση του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Ορισμός Αντιπρυτάνεων - Καθορισμός Τομέα Ευθύνης των Αντιπρυτάνεων - Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις - Καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη» (Υ.Ο.Δ.Δ. 925).
8. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/13219/30-08-2024 Διαπιστωτική Πράξη – Απόφαση Συγκρότησης της Συγκλήτου του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος για το Ακαδημαϊκό Έτος 2024-2025 του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. (ΑΔΑ: ΨΦ8Σ46ΨΖ3Π-9ΟΗ).
9. Την Δ.Φ 32/03-11-2020 απόφαση της Διοικούσας επιτροπής «Συνήγοροι του Φοιτητή του Διεθνούς Πανεπιστημίου».
10. Την υπ' αρ. 9/12-12-2023 απόφαση της Συγκλήτου του ΔΙΠΑΕ με τίτλο «Ανανέωση για το ακαδημαϊκό έτος 2023-24 της θητείας των συνηγόρων του φοιτητή του ΔΙΠΑΕ» (ΑΔΑ ΨΕΠ146ΨΖ3Π-3Δ6).

Εισηγούμει

Τον Ορισμό ως Συνηγόρων Φοιτητή, για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, των:

1. Κουτσού Σταυριανή, Καθηγήτρια του Τμήματος Γεωπονίας, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών, με ευθύνη τις Πανεπιστημιούπολεις της Σίνδου και Θέρμης.
2. Καραπάντζο Ηλία, Καθηγητή του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών, της Σχολής Επιστημών Υγείας, με ευθύνη τις Πανεπιστημιούπολεις της Σερρών, Κιλκίς και Κατερίνης.

Η Σύγκλητος αφού έλαβε υπόψη της την αριθμ. Πρωτ. ΔΦ 20/14148/17-09-2024 εισήγηση του Πρύτανη, και μετά από διαλογική συζήτηση,

ομόφωνα αποφασίζει

Τον Ορισμό ως Συνηγόρων Φοιτητή, για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, των:

1. Κουτσού Σταυριανή, Καθηγήτρια του Τμήματος Γεωπονίας, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών, με ευθύνη τις Πανεπιστημιούπολεις της Σίνδου και Θέρμης.
2. Καραπάντζο Ηλία, Καθηγητή του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών, της Σχολής Επιστημών Υγείας, με ευθύνη τις Πανεπιστημιούπολεις της Σερρών, Κιλκίς και Κατερίνης.

Στη συνέχεια επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα, λύεται η συνεδρίαση και υπογράφεται το πρακτικό ως ακολούθως:

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
Ευανθία Ζαρμπί

Ακριβές απόσπασμα πρακτικών
Θεσσαλονίκη

Σταμάτιος Αγγελόπουλος
Καθηγητής

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ

17^{ης} ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Στη Σύνοδο σήμερα την 16^η του μηνός Ιουλίου 2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11.00 π.μ. συνήλθαν τα μέλη της Συνέλευσης του Τμήματος Βιβλιοθηκονομίας, Αρχειονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, που θα πραγματοποιηθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας zoom (αίθουσα συνεδριάσεων 106), ύστερα από την με αριθμ. πρωτ. Β.Φ.30/332/14-7-2025 ημερήσια διάταξη πρόσκλησης συνεδρίασης υπό την προεδρία της Αναπληρώτριας Καθηγήτριας Καμπατζά Βαλεντίνη, προέδρου του Τμήματος.

Στη συνεδρίαση παρευρέθησαν τα μέλη:

1. ΚΑΜΠΑΤΖΑ	ΒΑΛΕΝΤΙΝΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ	ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ			
2. ΤΟΓΙΑ ΑΣΠΑΣΙΑ		ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ	ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ
			ως μέλος
3. ΓΑΡΟΥΦΑΛΛΟΥ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ		ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	
			ως μέλος
4. ΠΟΥΛΩΦΑΓΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ		ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ	ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ
			ως μέλος
5. ΝΙΤΣΟΣ ΗΛΙΑΣ		ΔΕΚΤΟΡΑΣ	
			ως μέλος
6. ΣΑΧΙΛΙΑΖΗ ΑΝΤΩΝΙΑ		ΔΕΚΤΟΡΑΣ	
			ως μέλος
7. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ		ΔΕΚΤΟΡΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	
			ως μέλος
8. ΖΩΠΙΑΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ		ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΩΝ ΕΤΕΠ	
			ως μέλος

Απουσίαζε δικαιολογημένα το μέλος ΔΕΠ κ. Αφροδίτη Μάλλιαρη

Καθώς και η εκπρόσωπος των φοιτητών Κυρικλίδου Ζωή.

Πρακτικά τήρησε ο γραμματέας του Τμήματος κος Παπανίκος Παναγιώτης, διοικητικός υπάλληλος.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, άρχισε η Συνεδρίαση με τη συζήτηση των θεμάτων ημερήσιας διάταξης.



ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

4. "Έγκριση κανονισμών και Πολιτικής Ποιότητας του ΔΠΜΣ "Διαχείριση ιστορικών αρχείων σε ψηφιακό περιβάλλον".

Θέμα 4^ο

Έγκριση κανονισμών και Πολιτικής Ποιότητας του ΔΠΜΣ "Διαχείριση ιστορικών αρχείων σε ψηφιακό περιβάλλον

Στο σημείο αυτό αποχώρησε ο κ. Νίκος Ηλίας.

Η κυρία Τόγια παρουσίασε στα μέλη της Συνέλευσης (α) την **Πολιτική Ποιότητας**, (β) τον **Κανονισμό σπουδών, πρακτικής άσκησης, κινητικότητας, εκπόνησης εργασιών και (γ) τον Κανονισμό λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών** του ΔΠΜΣ «Διαχείριση ιστορικών αρχείων σε ψηφιακό περιβάλλον», επισημαίνοντας ότι ο μιν Κανονισμός σπουδών, πρακτικής άσκησης, κινητικότητας, εκπόνησης εργασιών βασίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος έχει εγκριθεί από τις Συνελεύσεις των συνεργαζόμενων Τμημάτων (υπ' αρ. 8/28-03-2025 απόφαση Συνέλευσης Τμήματος Βιβλιοθηκονομίας Αρχαιονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης και υπ' αρ. 8/03-04-2025 απόφαση Συνέλευσης Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων), ο δε Κανονισμός λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών συμμορφώνεται με τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΙ.Π.Α.Ε. (ΦΕΚ/τ.Β/Αρ.Φ.5922/11-10-2023) και βασίζεται στον θεσμό του Συνηγόρου του φοιτητή, όπως αυτός περιγράφεται στο άρθρο 52 Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΦΕΚ/τ.Β/Αρ.Φ.4889/06.11.2020).

Τα μέλη της Συνέλευσης αποφάσισαν ομόφωνα να εγκρίνουν:

1. Την Πολιτική Ποιότητας
2. Τον Κανονισμό σπουδών, πρακτικής άσκησης, κινητικότητας, εκπόνησης εργασιών και
3. Τον Κανονισμό λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών

του ΔΠΜΣ «Διαχείριση ιστορικών αρχείων σε ψηφιακό περιβάλλον».



Στο σημείο αυτό λήγει η Συνεδρίαση. Τα πρακτικά τήρησε ο Γραμματέας του Τμήματος
Πατανίκος Παναγιώτης, Διοικητικός Υπάλληλος.

Η Πρόεδρος

Καμπατζά Βαλεντίνη

Τα μέλη

Γαρουφάλλου Εμμανουήλ

Τόγια Ασπασία

Πολυδωράτου Παναγιώτα

Σαρχιάζη Αντωνία

Χριστοδούλου Γεώργιος

Ζωπίδης Ελευθέριος

Ακριβές απόσπασμα πρακτικού

